



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha ESA atas limpahan rahmat dan karunianya sehingga Buku Laporan Manual Guide *Pekerjaan Pengembangan Aplikasi SIIMUT Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu* Kota Semarang Sesuai Pelimpahan Kewenangan di DPMPTSP Kota Semarang telah dapat diselesaikan. Buku Laporan Manual Guide ini merupakan sebagai pedoman bagi SKPD Teknis dalam memahami maupun mendapatkan gambaran secara jelas tentang Pekerjaan Pengembangan Aplikasi SIIMUT Kota Semarang Sesuai Pelimpahan Kewenangan di DPM-PTSP Kota Semarang.

Laporan Manual Guide **Pengembangan Aplikasi SIIMUT** Kota Semarang ini kami susun dengan dukungan dan arahan pihak DPM-PTSP Kota Semarang Oleh karena itu kami sampaikan terima kasih atas waktu, tenaga dan fikirannya yang telah diberikan

Kami menyadari masih terdapat kekurangan dalam Laporan Manual Guide ini untuk itu kritik dan saran terhadap penyempurnaan Laporan Manual Guide ini sangat diharapkan. Semoga buku ini dapat memberi manfaat bagi staff DPM-PTSP Kota Semarang khususnya dan bagi semua pihak yang membutuhkan.

CV. Solusi Bumi Persada

(Agus Hartanto, S.kom., M.Kom.)

Direktur



Daftar Isi

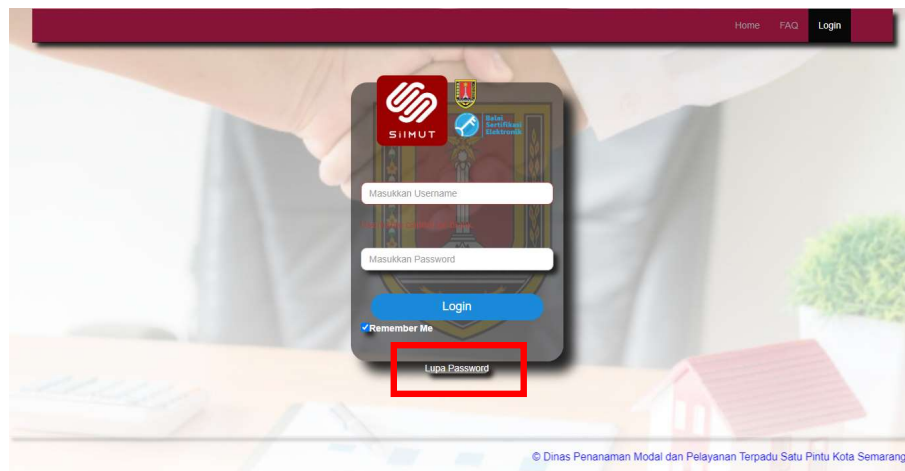
KATA PENGANTAR	1
BAB I FITUR SIIMUT	3
1.1. Lupa Password	3
1.2. Fitur FAQ (Frequently Asked Questions)	6
1.3. Progress Permohonan Izin	8
1.4. Merubah masa izin	8
1.5. Melakukan Pencarian NIK/NPWP	10
1.6. Fitur Notifikasi Tenaga Kesehatan	14
1.7. fitur untuk alamat pemohon yang berada di luar kota	14
1.8. Perbaikan Status Pendaftaran	15
1.9. Fitur alih server	17
1.10. Pembatasan pengajuan izin di sarana kesehatan	18
1.11. Pemberitahuan Jika pengisian masih kosong	20
1.12. Penambahan pendaftaran PCSIP (Pencabutan Ijin Praktek Perawat) . 22	
BAB II PENUTUP	25



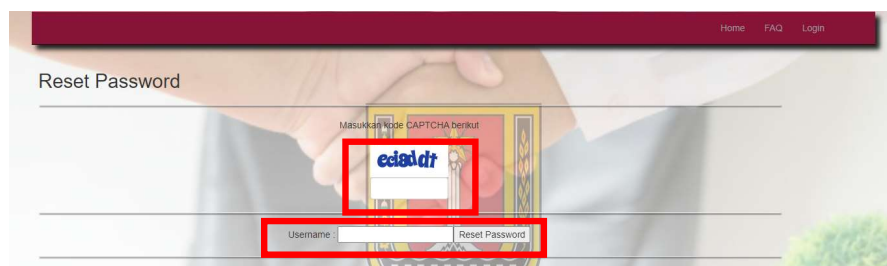
BAB I FITUR SIIMUT

1.1. Lupa Password

Yang namanya manusia, pasti tidak pernah luput dari lupa. Apalagi jika dia memiliki banyak akun dengan username dan password yang beraneka ragam. Ketika pengguna tidak bisa login karena lupa dengan password-nya, maka hal pertama yang biasa mereka lakukan adalah berusaha mencari link seperti ***Lupa Password?*** di halaman Login. Mereka berharap bisa mereset sendiri password-nya setelah mengklik link tersebut dan mengikuti petunjuk di halaman selanjutnya. Ini merupakan hal yang sangat wajar di sebuah aplikasi berbasis web, Pada halaman SIIMUT memiliki fitur lupa password yang digunakan untuk hal tersebut berikut untuk Langkah-langkahnya :



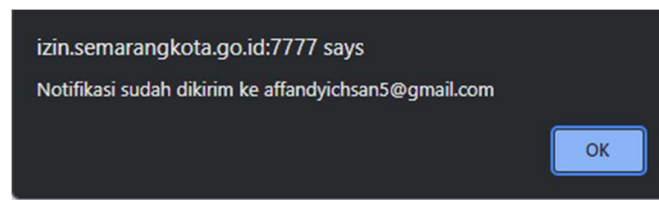
Masuk ke halaman ***login*** pada halaman tersebut terdapat link untuk masuk lupa password



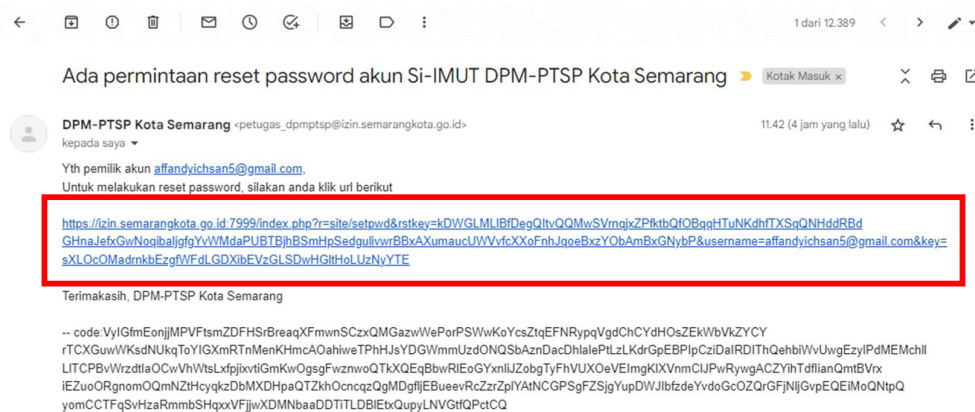


Masukan kode *captcha* kemudian masukan *username* klik **Reset Password**

Kemudian ada notifikasi sudah di kirim ke **affandyichsan5@gmail.com**



Kemudian klik OK, silahkan anda cek email yang anda



Kemudian klik link berikut untuk mengganti password baru anda

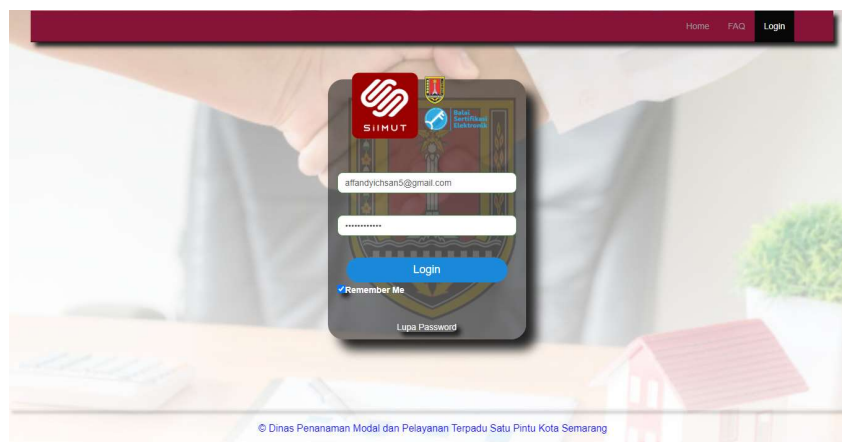


Kemudian masukan password baru dan konfirmasi password baru harus sama dengan password di atasnya

Ketika password sudah diisikan maka tombol *Set Password Baru* Muncul



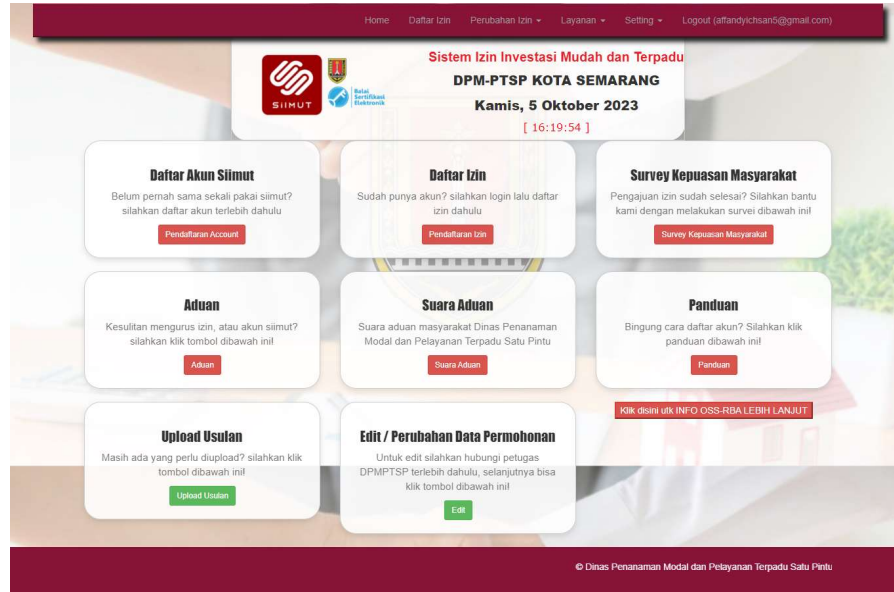
Kemudian set password berhasil di ganti



Kemudian inputkan email dan password yang barusan anda ganti kemudian lakukan login



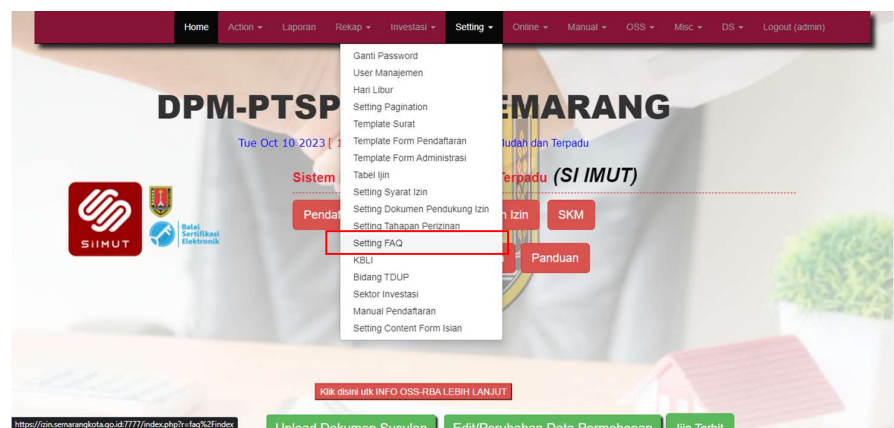
LAPORAN MANUAL GUIDE Pengembangan Aplikasi SIIMUT DPM-PTSP Kota Semarang



1.2. Fitur FAQ (Frequently Asked Questions)

FAQ adalah kumpulan pertanyaan yang sering dilontarkan oleh pelanggan atau calon pelanggan. FAQ sendiri merupakan singkatan dari frequently asked questions.

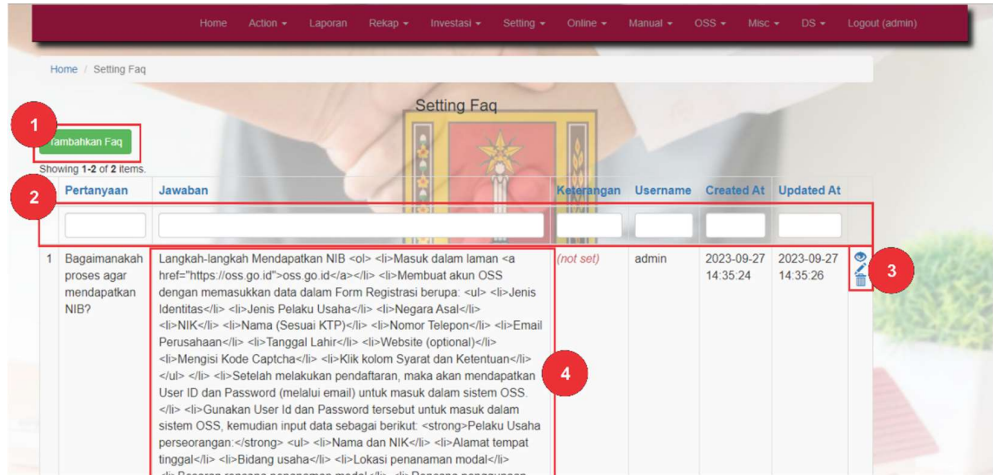
FAQ page adalah satu halaman web yang memuat semua frequently asked questions, lengkap dengan jawabannya, fitur ini membantu untuk menjawab pertanyaan yang sering di lontarkan oleh pemohon, berikut untuk mensetting FAQ dan tampilannya :



Klik Setting → klik setting FAQ



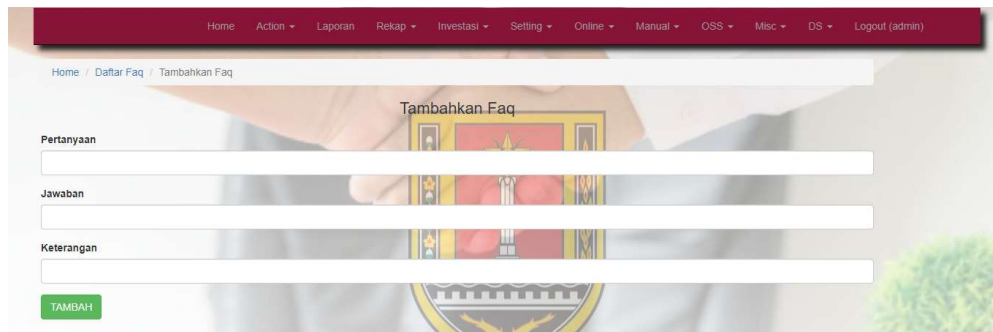
LAPORAN MANUAL GUIDE
Pengembangan Aplikasi SIIMUT
DPM-PTSP Kota Semarang



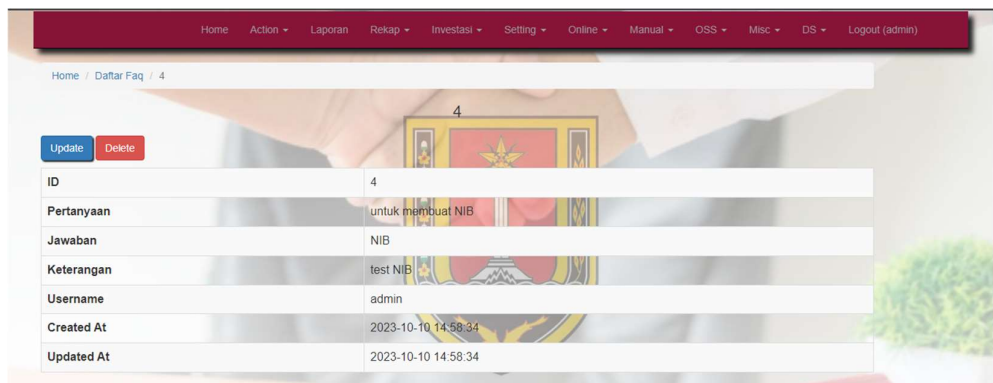
Berikut ini adalah tampilan untuk setting FAQ yang ada pada aplikasi SIIMUT,

Terdapat beberapa componen

1. Untuk menambahkan FAQ
2. Untuk melakukan pencarian berdasarkan field
3. Digunakan untuk melihat detail, edit, hapus
4. Menampilkan isian jawaban



Berikut tampilan untuk menambahkan FAQ kemudian → tambah untuk menyimpan data



Jika klik tambah data akan tersimpan dan masuk ke halaman view



1.3. Progress Permohonan Izin

Halaman ini menampilkan progress permohonan izin yang di daftar oleh pemohon

1	2	3	4	5	6	7	8	
#	No Agenda	Tanggal Daftar	Nama Ijin	Nama Pemohon	Alamat Pemohon	Tahapan Izin	Keterangan	Progress
1	AGENDA/191/DPM-	6 Oktober 2023	Pencabutan Ijin Praktek Apoteker	APT. WAHYU HIDAYATI, S. FARM	KP. NGABLAK SEMARANG	[DKK-SMG] proses	Proses Verifikasi Pendaftaran	
2	449.1/314/AG/DPM-	6 Juli 2023	Ijin Praktek Apoteker	APT. WAHYU HIDAYATI, S. FARM	KP. NGABLAK SEMARANG	cetak_sk - sk dikirim via email	SK telah dikirim ke email siimut.iai@gmail.com	100%
3	AGENDA/3/DPM-	5 Januari 2023	Pencabutan Ijin Praktek Apoteker	APT. WAHYU HIDAYATI, S. FARM	KP. NGABLAK SEMARANG	cetak_sk - sk dikirim via email	SK telah dikirim ke email ahyuhida@gmail.com	100%
4	449.1/269/AG/DPM-	20 Mei 2022	Ijin Praktek Apoteker	APT. WAHYU HIDAYATI, S. FARM	KP. NGABLAK SEMARANG	cetak_sk - sk dikirim via email	SK telah dikirim ke email siimut.iai@gmail.com	100%
5	449.1/841/AG/DPM-	14 Oktober 2021	Ijin Praktek Apoteker	APT. WAHYU HIDAYATI, S. FARM	KP. NGABLAK SEMARANG	cetak_sk - sk dikirim via email	SK telah dikirim ke email siimut.iai@gmail.com	100%

1. no agenda

Menampilkan nomer agenda izin permohonan

2. Tanggal daftar izin pemohon

Menampilkan tanggal daftar permohonan izin

3. Nama pemohon

Menampilkan nama pemohon

4. Alamat pemohon

Menampilkan Alamat pemohon

5. Tahapan perizinan

Menampilkan tahapan izin yang diajukan oleh pemohon

6. Keterangan izin

Menampilkan keterangan progress izin yang di ajukan oleh pemohon

7. Progress permohonan perizinan

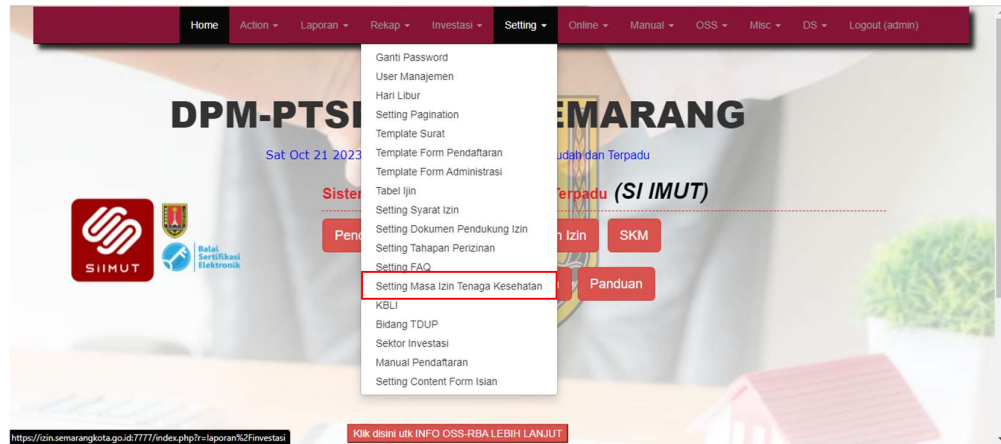
Menampilkan progress pengajuan perizinan yang di tampilkan secara presentase

1.4. Merubah masa izin

Dikarenakan masa izin tenaga kesehatan berbeda di tiap jenis tenaga kesehatan, maka perlu ditambahkan tabel data masa izin tenaga kesehatan. Lengkap dengan isian pengoperasian oleh admin DPMPSTP, Berikut Untuk merubah masa izin :



LAPORAN MANUAL GUIDE Pengembangan Aplikasi SIIMUT DPM-PTSP Kota Semarang



Klik setting → kemudian klik setting Masa Izin Tenaga Kesehatan

The screenshot shows the 'List Masa Izin Tenaga Kesehatan' page. The table lists health permits with columns for #, Kode Izin, Nama Izin, Kategori Izin, Masa Izin, and Opsi. The 'Masa Izin' column shows values of 5 and -.

#	Kode Izin	Nama Izin	Kategori Izin	Masa Izin	Opsi
1	ATLM	Izin Kerja Teknologi Laboratorium Medik	Tenaga Kesehatan	5	Edit
2	IA	SIKA - Surat Izin Kerja Apoteker	Tenaga Kesehatan	5	Edit
3	IAA	Ijin Kerja Asisten Apoteker/Teknis Kefarmasian	Tenaga Kesehatan	5	Edit
4	IF	Ijin Fisioterapi	Tenaga Kesehatan	-	Edit

Kita akan masuk pada halaman berikut ini kemudian → klik edit untuk
mengganti masa izin

The screenshot shows the 'Input Masa Izin' dialog box. The 'Masa Berlaku' field is highlighted, and the value 'Tahun' is entered. The dialog box has 'Simpan' and 'Batal' buttons.

Isikan berapa tahun pada kolom input text masa berlaku



Seperti ini kemudian klik *simpan*

Total 31 items.

#	Kode Izin	Nama Izin	Kategori Izin	Masa Izin	Opsi
1	ATLM	Izin Kerja Teknologi Laboratorium Medik	Tenaga Kesehatan	5	Edit
2	IA	SIKA - Surat Izin Kerja Apoteker	Tenaga Kesehatan	5	Edit
3	IAA	Ijin Kerja Asisten Apoteker/Teknis Kefarmasian	Tenaga Kesehatan	5	Edit
4	IF	Ijin Fisioterapi	Tenaga Kesehatan	5	Edit

Maka masa berlaku izin akan berganti seperti pada gambar di atas

1.5.Melakukan Pencarian NIK/NPWP

Melakukan pencarian data tenaga kesehatan, yang aktif maupun yang tidak aktif dan Pencarian berdasarkan NIK atau NPWP, data yang ditampilkan : nama tenaga kesehatan, nama tempat praktek, status aktif / tidak aktif, alamat tempat praktek, jangka waktu perizinan, sisa waktu perizinan dalam satuan bulan dan tahun, berikut untuk Langkah-langkahnya:





Klik pada laporan → Tenaga Kesehatan

#	Nama Tenaga Kesehatan	Nama Tempat Praktek	Alamat Tempat Praktek	Masa STRA	Konversi Masa STRA	Status	Sisa Waktu	Pemilik Nik	Pemohon Nik	Pemohon Npwp
1	RIZQI ABITA NURUL HIQMAH	Rumah Sakit Ibu dan Anak Ananda Pasar Ace	Jl. Bandungsri III A No. 77 Tambangan Mijen Semarang	2028-10-04	2028-10-04	Aktif	4 tahun, 11 bulan	3374144410970002	3374144410970002	53.235.354.7-503.000
2	ESTER SURYAWATI	RS. Pantli Wlasa "Dr. Cipto" Semarang	Jl. Dr. Cipto No. 50 Semarang	2028-10-03	2028-10-03	Aktif	4 tahun, 11 bulan	3374014310820005	3374014310820005	59.703.999.9-509.000
3	Nilai NIK	Laboratorium	Jl. K.H. Ahmad	2028-10-03	2028-10-03	Aktif	5 tahun, 11 bulan	3374014411780004	3374014411780004	60.652.435.2-

Masuk pada data laporan kita bisa melakukan pencarian berdasarkan NIK dengan cara masukan NIK di input text pemilik NIK

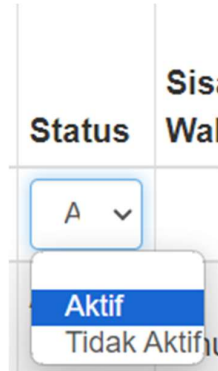
Pemilik Nik

Isikan Pemilik NIK kemudian → klik enter

#	Nama Tenaga Kesehatan	Nama Tempat Praktek	Alamat Tempat Praktek	Masa STRA	Konversi Masa STRA	Status	Sisa Waktu	Pemilik Nik	Pemohon Nik	Pemohon Npwp	tgl_daftar	no_agenda
1	RIZQI ABITA NURUL HIQMAH	Rumah Sakit Ibu dan Anak Ananda Pasar Ace	Jl. Bandungsri III A No. 77 Tambangan Mijen Semarang	2028-10-04	2028-10-04	Aktif	4 tahun, 11 bulan	3374144410970002	3374144410970002	53.235.354.7-503.000	21-10-2023	449.1/226/DPM-PTSP/ATLMX/2023
2	RISQI ABITA NURUL	RSIA Ananda Pasar Ace	Jl. Bandungsri III A No. 77 Tambangan Mijen Semarang	2023-10-04	2023-10-04	Tidak Aktif	0 tahun, 0 bulan	3374144410970002	3374144410970002	53.235.354.7-503.000	08-04-2022	449.1/115/DPM-PTSP/ATLM/IV/2022



Data dengan NIK tersebut akan muncul seperti berikut, dan kita juga bisa melakukan pencarian secara bersamaan, kita isikan saja pada kolom pencarian status izin seperti beriku ini



Otomatis data dengan NIK tersebut dengan status aktif akan muncul seperti berikut ini

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with links like Home, Action, Laporan, Rekap, Investasi, Setting, Online, Manual, OSS, Misc, DS, and Logout (admin). Below the navigation bar, there is a header for the current page: 'Data Laporan ATLM / Izin Kerja Teknologi Laboratorium Medik'. A search filter 'PILIH IZIN -' is visible. The main content is a table with the following data:

#	Nama Tenaga Kesehatan	Nama Tempat Praktek	Alamat Tempat Praktek	Masa STRA	Konversi Masa STRA	Status	Sisa Waktu	Pemilik Nik	Pemilik Npwp	Pemohon Nik	Pemohon Npwp	tgl_daftar	no_agenda
1	RIZQI ABITA NURUL HICMAH	Rumah Sakit Bandungsri Ibu dan Anak Tambangan Ananda Mijen Pasar Ace	Jl. Bandungsri III A No. 77	2028-10-04	2028-10-04	Aktif	4 tahun, 11 bulan	3374144410970002	53.235.354.7-503.000	3374144410970002	53.235.354.7-503.000	21-10-2023	449.1/226/DPM-PTSP/ATLM/X/2023

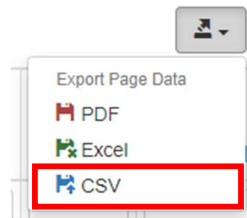
At the bottom of the page, there is a footer: '© Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Semarang'.

Maka masa berlaku izin akan berganti seperti pada gambar di atas



Data dapat diunduh dalam bentuk spreadsheet.

	Nama Tempat Praktek	Alamat Tempat Praktek	Masa STRA	Konversi Masa STRA	Status	Sisa Waktu	Pemilik Nik	Pemilik Npwp	Pemohon Nik	Pemohon Npwp	tgl_daftar	no_agenda
	Laboratorium Medis Kimia Farma Semarang Sutomo	Jl. Dr. Sutomo No. 3 Semarang	2028-11-02	2028-11-02	Aktif	5 tahun, 0 bulan	3310184211970004	65.920.932.4-525.000	3310184211970004	65.920.932.4-525.000	30-10-2023	449.1/234/DPM-PTSP/ATLM/X/2023
TA	Laboratorium Klinik Kualita Medica Semarang	Jl. Lamper Sari No. 42 C-D, Peterongan, Semarang Selatan, Kota	2028-09-18	2028-09-18	Aktif	4 tahun, 10 bulan	3302215809000003	63.293.681.1-517.000	3302215809000003	63.293.681.1-517.000	28-10-2023	449.1/233/DPM-PTSP/ATLM/X/2023



Pilih export Page Data, → pilih CSV system akan mendownload dalam bentuk excel csv



1.6. Fitur Notifikasi Tenaga Kesehatan

Penambahan fitur notifikasi tenaga kesehatan yang akan segera habis masa izinnya, fitur ini dapat dilihat oleh semua pengguna baik sebagai pemohon maupun admin. Fitur ini diletakkan pada aplikasi SIIMUT.

#	No Agenda	Tgl Daftar	Nama Ijin	Pemohon	Pemohon	Masa Ijin	Keterangan	Progress
1	448.1/228/DPM-PTSP/ATLM/X/2023	23 Oktober 2023	Izin Kerja Teknologi Laboratorium Medik	NOVINTA DANAR PUSPORESTI	Jl. Bendungan RT 002 RW 005 Barusari Semarang	2028-11-02	[DKK-SMG] proses	Proses Verifikasi Pendaftaran
2	448.1/131/DPM-PTSP/ATLM/V/2023	23 Mei 2023	Izin Kerja Teknologi Laboratorium Medik	NOVINTA DANAR PUSPORESTI	Jl. Bendungan RT 002 RW 005 Barusari Semarang	2023-11-02	cetak_sk - sk dikirim via email	SK telah dikirim ke email simut.pateki@gmail.com
3	449.1/85/DPM-PTSP/ATLM/VI/2019	26 Juni 2019	Izin Kerja Teknologi Laboratorium Medik	NOVINTA DANAR PUSPORESTI	Jl. Bendungan RT 002 RW 005 Barusari Semarang	2023-11-02	cetak_sk - sk dikirim via email	SK telah dikirim ke email simut.pateki@gmail.com

Notifikasi muncul Ketika hampir expired masa berlaku izin tenaga Kesehatan, notifikasi muncul 30 hari sebelum habis masa berlaku izin

1.7. fitur untuk alamat pemohon yang berada di luar kota

Pada form formulir permohonan terdapat Penambahan fitur untuk alamat pemohon yang berada di luar kota, ditambahkan isian alamat kelurahan dan kecamatan berupa teks.

Home Daftar Izin Progress Izin Perubahan Izin Layanan Setting FAQ Logout (alfandychoar5@gmail.com)

[1] PROFIL PENDAFTARAN → [2] PEMOHON → [3] PEMILIK → [4] PERMOHONAN → [5] DOKUMEN

Tampilkan Syarat

Semua persyaratan sudah lengkap dan sah secara HUKUM, serta sudah diperiksa dengan SEKSAMA

FORMULIR PEMOHON ATLM (Izin Kerja Teknologi Laboratorium Medik)

JENIS IDENTITI	KTP
NO IDENTITI	
NAMA	
PEKERJAAN	
NPWP	Contoh : 22.123.123.4-567.000
ALAMAT	Isikan NPWP dgn benar karena akan divalidasi secara online melalui direktorat jendral pajak
RT	Pilih Angka
RW	Pilih Angka
KECAMATAN	Kota Lain
KELURAHAN	Kota Lain
KECAMATAN KOTA LAIN	mra <small>Disi untuk yang luar kota jika dari kota semarang isikan -</small>
KELURAHAN KOTA LAIN	<small>Disi untuk yang luar kota jika dari kota semarang isikan -</small>
FAX	
TELP/HP	



Pada formulir pemohon terdapat KECAMATAN, KELURAHAN → isikan dengan kota lain untuk yang mengajukan dari kota lain, kemudian isikan form kecamatan kota lain dan kelurahan kota lain.

Home Daftar Izin Progress Izin Perubahan Izin Layanan Setting FAQ Logout (affandychsan5@gmail.com)

[1] PROFIL PENDAFTARAN → [2] PEMOHON → [3] PEMILIK → [4] PERMOHONAN → [5] DOKUMEN

Tampilkan Syarat

Semua persyaratan sudah lengkap dan sah secara HUKUM, serta sudah diperiksa dengan SEKSAMA

FORMULIR PEMILIK ATLM (Izin Kerja Teknologi Laboratorium Medik)

JENIS IDENTITI	KTP
NO IDENTITI	
NAMA	
PEKERJAAN	
NPWP	Contoh : 22.123.123.4.567.000 <small>Direktorat Jendral Pajak menyatakan : NPWP : 00.298.948.1.512.000 Nama WP : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPANDU SATU PINTU KOTA SEMARANG Alamat : JL JEND URIP SUMOHARDJO KM 17 (MAL PELAYANAN PUBLIK TERMINAL MANGKANG LANTAI 2) Status : VALID DATA WP ==> NAMA : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPANDU SATU PINTU KOTA SEMARANG ALAMAT : JL JEND URIP SUMOHARDJO KM 17 (MAL PELAYANAN PUBLIK TERMINAL MANGKANG LANTAI 2)</small>
ALAMAT	
RT	04
RW	05
KECAMATAN	Kota Lain
KELURAHAN	Kota Lain
KECAMATAN KOTA LAIN	Kabupaten Demak <small>Dilisi untuk yang luar kota jika dari kota semarang isikan -</small>
KELURAHAN KOTA LAIN	Kabupaten Demak <small>Dilisi untuk yang luar kota jika dari kota semarang isikan -</small>
FAX	
TELP/HP	

Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Semarang

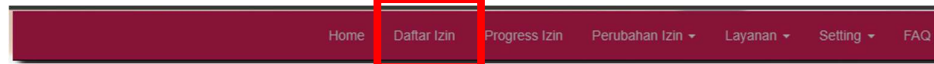
Pada formulir pemilik terdapat KECAMATAN, KELURAHAN → isikan dengan kota lain untuk yang mengajukan dari kota lain, kemudian isikan form kecamatan kota lain dan kelurahan kota lain.

1.8.Perbaikan Status Pendaftaran

Perbaikan status pendaftaran yang semula terdiri dari : baru, perpanjangan, mutasi menjadi status : baru, perpanjangan.



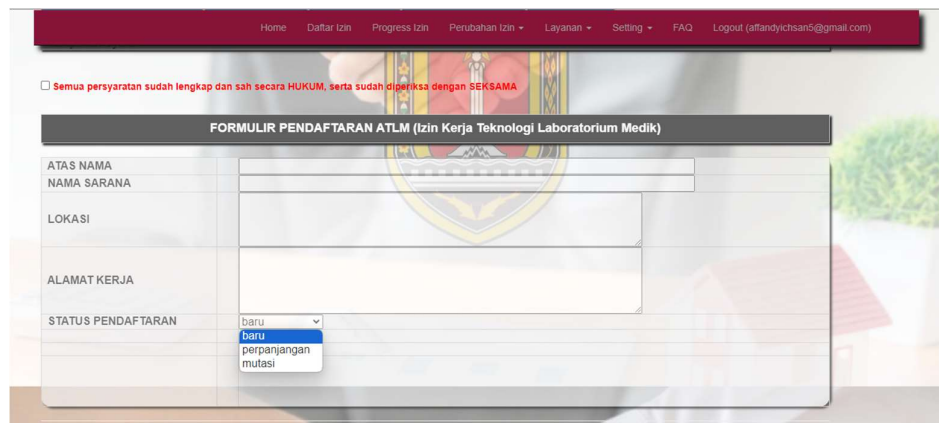
LAPORAN MANUAL GUIDE
Pengembangan Aplikasi SIIMUT
DPM-PTSP Kota Semarang



Lakukan pendaftaran izin

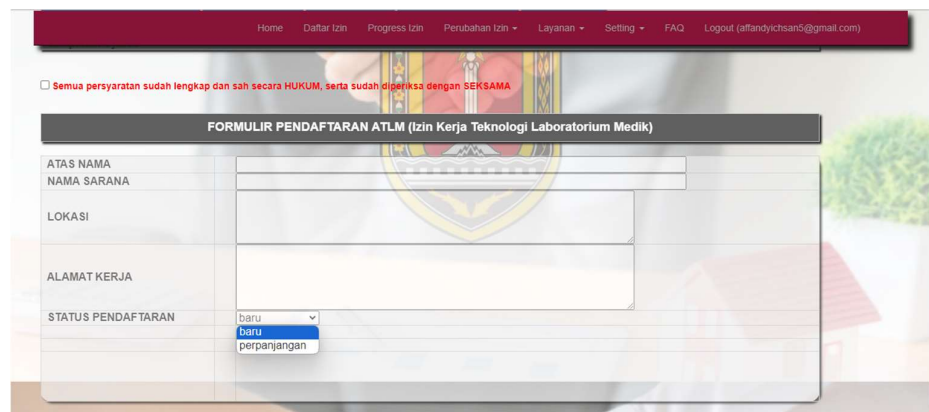


Pilih izin → pilih bidang 1



Berikut ini form yang belum di kembangkan status pendaftaran ada 3 macam

Baru, Perpanjangan, Mutasi



Berikut ini form yang sudah di kembangkan status pendaftaran ada 2 macam

Baru, Perpanjangan



Pada Edit data

1.9. Fitur alih server

hal ini diperlukan jika suatu server aplikasi sedang mengalami kendala (down) maka dapat langsung dialihkan pada server yang aktif, pada fitur ini website SIIMUT memiliki 4 domain dengan port yang berbeda



<https://izin.semarangkota.go.id:7999/>

<https://izin.semarangkota.go.id:7777/>

<https://izin.semarangkota.go.id:8000/>

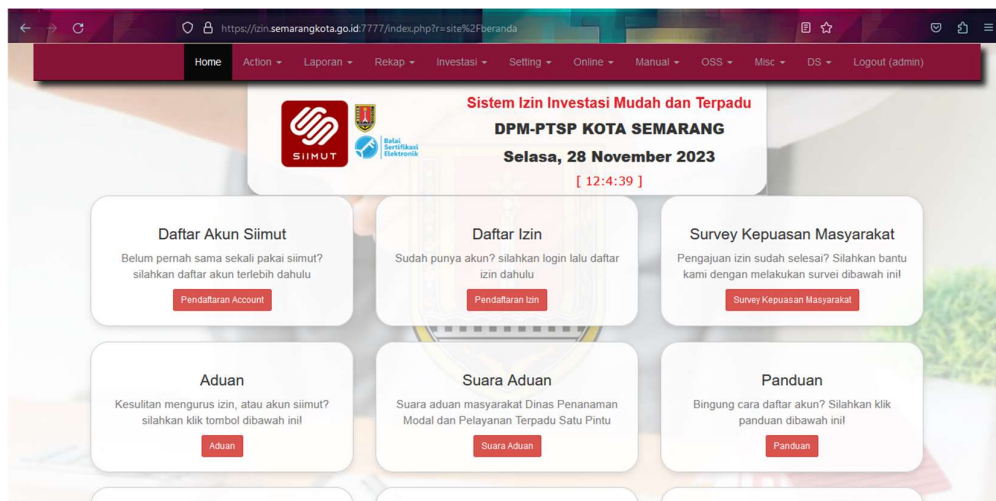
<http://siimut.semarangkota.go.id>

berikut untuk domain untuk mengakases server aplikasi yang berbeda agar saat ada kendala tertentu dapat di alihkan

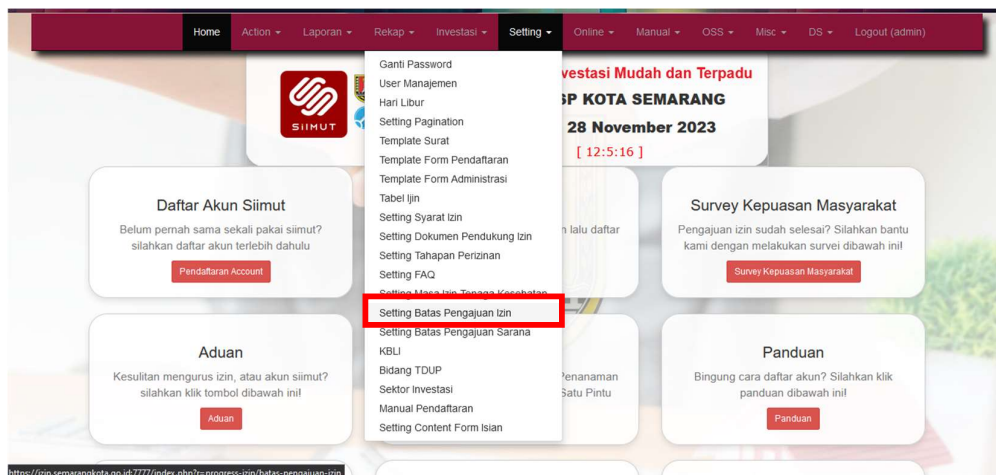


1.10. Pembatasan pengajuan izin di sarana kesehatan

izin tenaga kesehatan di beri fasilitas pembatasan pengajuan izin di sarana kesehatan jika lebih dari yang ditentukan. Pada admin ditambahkan proses tambah, cari, update, delete jumlah izin untuk tenaga kesehatan yang bekerja atau berpraktek di sarana kesehatan.



Masuk pada halaman SIIMUT



Kemudian klik pada setting → pilih Setting Batas pengajuan Izin



LAPORAN MANUAL GUIDE
Pengembangan Aplikasi SIIMUT
DPM-PTSP Kota Semarang

#	Idijin	Nama	Kategori Izin	Batas Pengajuan Izin	Opsi
1	ATLM	Izin Kerja Teknologi Laboratorium Medik	Tenaga Kesehatan	3	Edit
2	IA	SIKA - Surat Izin Kerja Apoteker	Tenaga Kesehatan	(not set)	Edit
3	IAA	Ijin Kerja Asisten Apoteker/Teknis Kefarmasian	Tenaga Kesehatan	(not set)	Edit
4	IF	Ijin Fisioterapi	Tenaga Kesehatan	(not set)	Edit
5	IJN60	Surat Terdaftar Pengobat Tradisional	Tenaga Kesehatan	(not set)	Edit
6	IKB	Ijin Kerja Bidan	Tenaga Kesehatan	(not set)	Edit
7	IKH	Izin Klinik Hewan	Sarana Kesehatan	(not set)	Edit
8	IKKE	Ijin Klinik Kecantikan Estetika		(not set)	Edit
9	IKOP	Izin Kerja Ortosis Prostetis	Tenaga Kesehatan	(not set)	Edit
10	IKOT	Izin Kerja Okupasi Terapis	Tenaga Kesehatan	(not set)	Edit
11	IKPA	Izin Praktek Penata Anestesi	Tenaga Kesehatan	(not set)	Edit

Berikut untuk list data batas pengajuan izin → pilih edit

Input Batas Pengajuan Izin

Batas Pengajuan Izin

3

Izin Per Orang

Simpan Batal

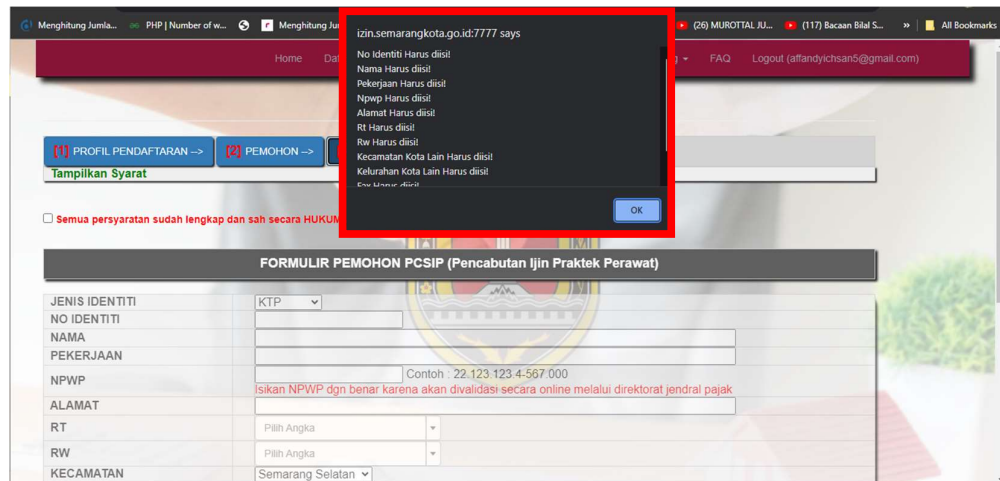
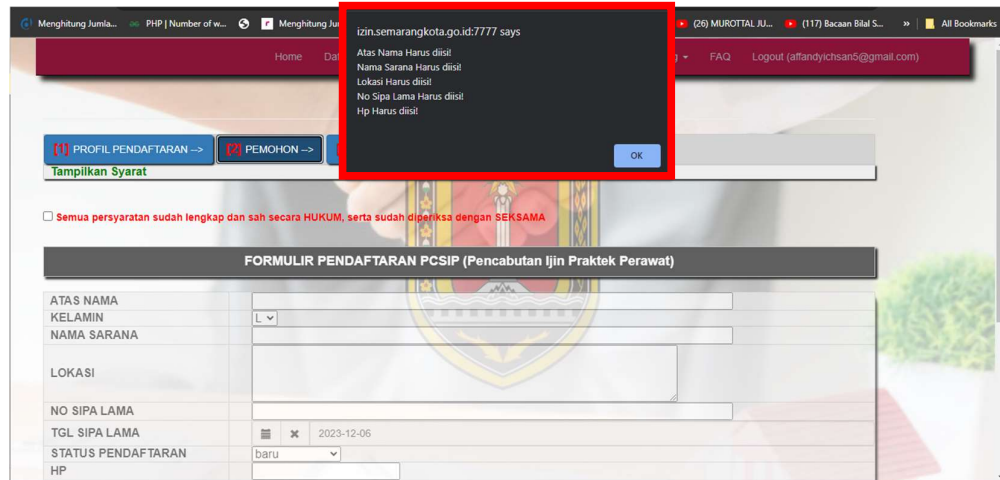
Disini akan menampilkan pop-up untuk mengubah batas pengajuan izin →
kemudian klik simpan

Disini pemohon sudah tidak dapat mengajukan izin yang sama Dengan batas
maksimalpengajuan izin



1.11. Pemberitahuan Jika pengisian masih kosong

Jika kita melakukan pendaftaran izin kita harus melengkapi isian jika tidak terisi dengan lengkap sesuai yang diharuskan diisi maka akan muncul peringatan seperti berikut ini



Ketika anda tidak mengisi isian pada form maka akan muncul alert seperti gambar berikut



LAPORAN MANUAL GUIDE
Pengembangan Aplikasi SIIMUT
DPM-PTSP Kota Semarang

The screenshot shows the 'FORMULIR PEMILIK PCSIP (Pencabutan Ijin Praktek Perawat)' form. A red box highlights a validation error message: 'izin.semarangkota.go.id:7777 says Kecamatan Kota Lain Harus diisi! Kelurahan Kota Lain Harus diisi!'. The form fields are as follows:

JENIS IDENTITI	KTP
NO IDENTITI	34234234234
NAMA	Affandy Ichsan
PEKERJAAN	2342342342
NPWP	234234 Contoh : 22.123.123.4-567.000 <small>Isikan NPWP Pemilik dgn benar</small>
ALAMAT	234234234
RT	05
RW	05
KECAMATAN	Semarang Selatan

The screenshot shows the 'FORMULIR PERMOHONAN PCSIP (Pencabutan Ijin Praktek Perawat)' form. A red box highlights a validation error message: 'izin.semarangkota.go.id:7777 says Til Harus diisi! Nama Sarana Harus diisi! Alamat Sarana Harus diisi! Email Harus diisi! Ket Lain Harus diisi!'. The form fields are as follows:

NAMA	Affandy Ichsan
TEMPAT, TANGGAL LAHIR	
NAMA SARANA	
ALAMAT SARANA	
KECAMATAN	Semarang Selatan
KELURAHAN	Randusari
EMAIL	
KET LAIN	

Fungsi ini digunakan agar membantu pemohon untuk lebih cermat tepat dalam mengisi isian form tersebut



1.12. Penambahan pendaftaran PCSIP (Pencabutan Ijin Praktek Perawat)

Melakukan penambahan Izin PCSIP

The screenshot shows the registration form for PCSIP. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Daftar Izin, Progress Izin, Perubahan Izin, Layanan, Setting, FAQ, and Logout (affandyichsan5@gmail.com). Below the navigation bar, there are five numbered steps: [1] PROFIL PENDAFTARAN, [2] PEMOHON, [3] PEMILIK, [4] PERMOHONAN, and [5] DOKUMEN. A green link "Tampilkan Syarat" is visible. A checkbox indicates that all requirements are complete and legal, with a note to check with SEKSAMA. The form title is "FORMULIR PENDAFTARAN PCSIP (Pencabutan Ijin Praktek Perawat)". The form fields include: ATAS NAMA, KELAMIN (dropdown menu with 'L' selected), NAMA SARANA, LOKASI, NO SIPA LAMA, TGL SIPA LAMA (calendar icon, date 2023-12-06), STATUS PENDAFTARAN (dropdown menu with 'baru' selected), and HP.

Isikan formulir pendaftaran PCSIP

The screenshot shows the application form for PCSIP. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Daftar Izin, Progress Izin, Perubahan Izin, Layanan, Setting, FAQ, and Logout (affandyichsan5@gmail.com). Below the navigation bar, there are five numbered steps: [1] PROFIL PENDAFTARAN, [2] PEMOHON, [3] PEMILIK, [4] PERMOHONAN, and [5] DOKUMEN. A green link "Tampilkan Syarat" is visible. A checkbox indicates that all requirements are complete and legal, with a note to check with SEKSAMA. The form title is "FORMULIR PEMOHON PCSIP (Pencabutan Ijin Praktek Perawat)". The form fields include: JENIS IDENTITI (dropdown menu with 'KTP' selected), NO IDENTITI, NAMA, PEKERJAAN, NPWP (with a note: "Isikan NPWP dgn benar karena akan divalidasi secara online melalui direktorat jendral pajak" and an example: "Contoh : 22.123.123.4-567.000"), ALAMAT, RT (dropdown menu with "Pilih Angka" selected), RW (dropdown menu with "Pilih Angka" selected), KECAMATAN (dropdown menu with "Semarang Selatan" selected), KELURAHAN (dropdown menu with "Randusari" selected), KECAMATAN KOTA LAIN (with a note: "Diisi untuk yang luar kota jika dari kota semarang isikan -"), KELURAHAN KOTA LAIN (with a note: "Diisi untuk yang luar kota jika dari kota semarang isikan -"), FAX, and TELP/HP.

Pengisian Formulir permohonan PCSIP



LAPORAN MANUAL GUIDE
Pengembangan Aplikasi SIIMUT
DPM-PTSP Kota Semarang

Home Daftar Izin Progress Izin Perubahan Izin Layanan Setting FAQ Logout (affandyichsan5@gmail.com)

[1] PROFIL PENDAFTARAN -> [2] PEMOHON -> [3] PEMILIK -> [4] PERMOHONAN -> [5] DOKUMEN

Tampilkan Syarat

Semua persyaratan sudah lengkap dan sah secara HUKUM, serta sudah diperiksa dengan SEKSAMA

FORMULIR PEMILIK PCSIP (Pencabutan Ijin Praktek Perawat)

JENIS IDENTITI	KTP
NO IDENTITI	34234234234
NAMA	Affandy Ichsan
PEKERJAAN	2342342342
NPWP	234234 <small>Contoh : 22.123.123.4-567.000</small> <small>Isikan NPWP Pemilik dgn benar</small>
ALAMAT	Jl. Pucang Gede timur raya no.14
RT	05
RW	05
KECAMATAN	Semarang Selatan
KELURAHAN	Randusari
KECAMATAN KOTA LAIN	Kabupaten Demak <small>Disisi untuk yang luar kota jika dari kota semarang isikan -</small>
KELURAHAN KOTA LAIN	Kabupaten Demak <small>Disisi untuk yang luar kota jika dari kota semarang isikan -</small>
FAX	234234
TELP/HHP	234234234

Pengisian formulir pemilik PCSIP

Home Daftar Izin Progress Izin Perubahan Izin Layanan Setting FAQ Logout (affandyichsan5@gmail.com)

[1] PROFIL PENDAFTARAN -> [2] PEMOHON -> [3] PEMILIK -> [4] PERMOHONAN -> [5] DOKUMEN

Tampilkan Syarat

Semua persyaratan sudah lengkap dan sah secara HUKUM, serta sudah diperiksa dengan SEKSAMA

FORMULIR PERMOHONAN PCSIP (Pencabutan Ijin Praktek Perawat)

NAMA	
TEMPAT, TANGGAL LAHIR	
NAMA SARANA	
ALAMAT SARANA	
KECAMATAN	Semarang Selatan
KELURAHAN	Randusari
EMAIL	
KET LAIN	

Pengisian formulir permohonan PCSIP



LAPORAN MANUAL GUIDE
Pengembangan Aplikasi SIIMUT
DPM-PTSP Kota Semarang

Home Daftar Izin Progress Izin Perubahan Izin Layanan Setting FAQ Logout (affandychsan5@gmail.com)

[1] PROFIL PENDAFTARAN -> [2] PEMOHON -> [3] PEMILIK -> [4] PERMOHONAN -> [5] DOKUMEN

Tampilkan Syarat

Semua persyaratan sudah lengkap dan sah secara HUKUM, serta sudah diperiksa dengan SEKSAMA

Harap diperhatikan ! Ukuran file maksimal yang diizinkan adalah 2 MB

UPLOAD DOKUMEN (SCAN DOKUMEN ASLI BERWARNA)

1. Surat Permohonan ke Kepala DPMPTSP Kota Semarang

Upload File No file chosen
(format yang diterima hanya PDF, PNG dan JPG)

Keterangan

2. SIPA / SIKa lama

Upload File No file chosen
(format yang diterima hanya PDF, PNG dan JPG)

Keterangan

3. KTP Pemohon

Upload File No file chosen
(format yang diterima hanya PDF, PNG dan JPG)

Keterangan

4. Surat Permohonan Kepala Dinas Kesehatan

Upload File No file chosen
(format yang diterima hanya PDF, PNG dan JPG)

Keterangan

5. (SIPA / SIKa) Pengganti/ (SK Penutupan / SK Pemindahan) Sarana / SK Mutasi

Upload File No file chosen
(format yang diterima hanya PDF, PNG dan JPG)

Keterangan

6. Surat Keterangan Pemutusan Kerja

Upload File No file chosen
(format yang diterima hanya PDF, PNG dan JPG)

Keterangan

Data Formulir telah diisi dan DIPERIKSA dengan SEKSAMA kebenarannya

KIRIM PERMOHONAN IZIN

© Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Semarang

Pengisian upload Dokumen PCSIP



BAB II PENUTUP

Pengembangan Aplikasi SIIMUT dibuat dan dirancang sedemikian rupa untuk dapat menghasilkan keluaran aplikasi yang dapat di implementasikan dengan baik sesuai dengan Kerangka Acuan Kerja yang telah dibuat.

Demikian *Laporan Manual Guide* ini kami susun yang merupakan pertanggungjawaban kami dan juga merupakan dokumen laporan yang menggambarkan kondisi akhir yang ada serta gambaran kerja yang akan dilaksanakan, mulai dari desain umum hingga ke dalam level desain proses teknis dari Pengembangan Aplikasi SIIMUT.

Dengan dikembangkannya Aplikasi Perizinan Online, diharapkan dapat mempercepat dan mengoptimalkan pelayanan perizinan di DPM-PTSP sekaligus mempermudah proses perizinan Online oleh petugas Dinas Penanaman Modal Terpadu Satu Pintu Kota Semarang.

CV.Solusi Bumi Persada

(Agus Hartanto, S.Kom., M.Kom.)

Direktur