

 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA SEMARANG	NOMOR SOP	: 33.6 / 067-2 / 11 / 2025
	TGL. PEMBUATAN	: 19 Maret 2025
	TGL. REVISI	:
	TGL. EFEKTIF	:
	DISAHKAN OLEH	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA SEMARANG  DIAH SUPARTININGTIAS, SH, M.Kn NIP.196710231994012001
	NAMA SOP	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERBITAN SURAT IZIN OPERASIONAL KLINIK
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik. 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan. 3. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang 4. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2024 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan 5. Peraturan Daerah Kota Semarang Nomor 5 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha 6. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 17 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 14 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Kesehatan		1 Mampu mengoperasikan komputer 2 Memahami tatacara pengoperasian aplikasi OSS 3 Memahami peraturan terkait penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Kesehatan
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
		1 Aplikasi layanan pengaduan 2 Komputer, printer 3 Alat Tulis kantor 4 Jaringan internet
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila persyaratan kelengkapan permohonan perizinan tidak lengkap atau tidak sesuai maka proses perijinan tidak akan memberikan hasil yang sesuai harapan pemohon dan DPMPSTP Kota Semarang.		Disimpan dalam media elektronik dan manual.

NO	Uraian Kegiatan	Pemohon	Dinas Kesehatan			DPMPTSP			MUTU BAKU			Keterangan
			Petugas Verifikasi	Kepala Bidang / Sub Koordinator / Ketua Tim Kerja	Kepala Dinas	Petugas Verifikasi	Kepala Bidang / Sub Koordinator / Ketua Tim Kerja	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan ijin								Memiliki akun di sistem perizinan	15 Menit	Disposisi	1.sudah memiliki NIB 2.sudah mendaftar kegiatan usaha
2	Memeriksa kelengkapan berkas melalui sistem perizinan								1.NIB 2.Kegiatan usaha	Mengikuti Dinas Teknis	Mengikuti Dinas Teknis	SOP mengikuti Dinas Teknis
3	Melakukan proses verifikasi secara teknis								Dokumen pemenuhan persyaratan teknis	Mengikuti Dinas Teknis	Mengikuti Dinas Teknis	SOP mengikuti Dinas Teknis
4	Menerima, menelaah, dan mengecek kelengkapan berkas dokumen persyaratan								1. Rekomendasi Teknis 2. Dokumen Persyaratan Pemohon 3. Draft Sertifikat Standar	120 Menit	Draft Sertifikat Standar yang telah diperiksa	1. Dokumen masuk ke dashboard DPMPTSP 2. Maksimal 1 hari kerja
5	Menerima dan memverifikasi permohonan PB-UMKU								Draft Sertifikat Standar yang telah diperiksa	10 Menit	Draft Sertifikat Standar	1. Maksimal 2 hari kerja
6	Penerbitan PB-UMKU								Draft Sertifikat Standar	10 Menit	Sertifikat Standar yang telah terverifikasi	1. Sertifikat Standar diterbitkan 2. Maksimal 2 hari kerja